

6. Порядок обеспечения детей Брянской области путевками в загородные лагеря отдыха детей и их оздоровления и лагеря санаторного типа

6.1. Приобретение путевок осуществляется департаментом образования и науки Брянской области в установленном действующим законодательством порядке в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на 2019 год на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, и в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Заявления и заявки (на бумажном носителе, в форме электронного документа) с указанием вида путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления направляются:

а) в департамент образования и науки Брянской области:

интернатными учреждениями, в которых проживают дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды;

исполнительными органами государственной власти Брянской области (департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, управление физической культуры и спорта Брянской области, департамент культуры Брянской области);

уполномоченными органами муниципальных районов и городских округов;

Союзом организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Брянской области»;

организациями и предприятиями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, компенсирующими часть родительской доли стоимости путевки за счет собственных средств;

юридическими лицами всех форм собственности, организующими проведение профильных смен;

б) в уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов, многофункциональные центры Брянской области:

родителями (законными представителями) детей, относящихся к категориям, указанным в пункте 2.4 настоящего Положения.

Подача заявлений родителей на отдых и оздоровление детей в летний период осуществляется не ранее 15 апреля текущего года и заканчивается за 15 календарных дней до начала смены.

6.3. Заявления и заявки (на бумажном носителе, в форме электронного документа) подлежат регистрации согласно очередности подачи в журнале, пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью соответствующего уполномоченного органа.

6.4. Департамент образования и науки Брянской области на основании представленных заявлений и заявок, с учетом среднестатистических данных о численности обучающихся в муниципальных образованиях формирует сводную региональную заявку и направляет в организации отдыха детей и их оздоровления для ее исполнения. При этом дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды из числа воспитанников детских домов и школ-интернатов, профессиональных образовательных организаций Брянской области обеспечиваются отдыхом и оздоровлением в полном объеме от представленной заявки.

6.5. Организации отдыха детей и их оздоровления не позднее чем за 10 рабочих дней до даты заезда на основании поданных заявок предоставляют путевки в департамент образования и науки Брянской области для дальнейшего распределения (на основании соглашения):

интернатным учреждениям, в которых проживают дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды;

исполнительным органам государственной власти Брянской области (департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, управление физической культуры и спорта Брянской области, департамент культуры Брянской области);

Союз организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Брянской области»; юридическим лицам;

уполномоченным органам муниципальных районов и городских округов;

юридическими лицами всех форм собственности на основании соглашения с департаментом образования и науки Брянской области.

6.6. Путевки выдаются уполномоченному лицу на основании индивидуальной доверенности, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера и скрепленной печатью исполнительных органов государственной власти (департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, управление физической культуры и спорта Брянской области, департамент культуры Брянской области), уполномоченных органов муниципальных образований, Союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Брянской области» и юридических лиц.

6.7. В случае неполучения путевок уполномоченным лицом за 5 дней до даты заезда в организации отдыха детей и их оздоровления путевки перераспределяются департаментом согласно очередности в сводной информации об общей потребности в предоставлении путевок.

6.8. При невозможности использования предоставленных путевок исполнительные органы государственной власти (департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, управление физической культуры и спорта Брянской области, департамент культуры Брянской области), уполномоченные органы муниципальных образований, Союз организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Брянской области» и юридические лица не позднее чем за 5 дней до заезда в организацию отдыха детей и их оздоровления производят возврат нереализованных путевок в департамент образования и науки Брянской области с письменным разъяснением причин возврата.

6.9. Исполнительные органы государственной власти (департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, управление физической культуры и спорта Брянской области, департамент культуры Брянской области), уполномоченные органы муниципальных районов и городских округов, Союз организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Брянской области» и юридические лица:

назначают ответственных за прием заявлений от родителей (законных представителей), коллективных заявок от образовательных и иных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального района (городского округа), получение и выдачу путевок в рамках организации отдыха и оздоровления детей Брянской области;

осуществляют прием заявлений о предоставлении путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (далее – заявление) от подведомственных организаций, филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений, родителей (законных представителей) детей (далее – заявители) и необходимых документов согласно пункту 6.10 настоящего Положения в установленные сроки, их рассмотрение, получение путевок и их выдачу в порядке очередности, определенной датой регистрации заявлений, и согласно настоящему Порядку, а также несут ответственность за достоверность представленных документов;

регистрируют принятые заявления в журнале регистрации с обязательным присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоровления ребенка, а также желаемой организации отдыха детей и их оздоровления;

ведут персонифицированный учет получателей путевок с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки в целях соблюдения условий пункта 2.3 настоящего Положения;

обеспечивают сохранность представленных документов (согласно пункту 6.10 настоящего Положения) для подтверждения использования средств областного бюджета по целевому назначению. По запросу представляют указанные документы в департамент образования и науки Брянской области в течение 3 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса;

обеспечивают выдачу путевок, заезд детей в организации отдыха детей и их оздоровления.

При выдаче путевок для категорий детей, указанных в пункте 5 указа, в обязательном порядке подкрепляют к обратному талону путевки копию документа, подтверждающего отнесение ребенка, подлежащего отдыху и оздоровлению, к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

направляют в департамент образования и науки Брянской области отчет о выдаче и использовании путевок ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, по утвержденной департаментом форме.

6.10. Для получения путевки родители (законные представители) представляют в уполномоченные органы местного самоуправления следующие документы:

заявление с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка, места работы, домашнего адреса и контактного телефона родителя (законного представителя);

копию свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

справку с места учебы ребенка;

справку для получения путевки в лагерь санаторного типа по форме 070/у;

копии документов, подтверждающих причисление ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в трех экземплярах¹.

¹Представляются в случае получения путевки с долей софинансирования областного бюджета 100 %.

В случае если указанные в настоящем пункте копии документов не заверены в установленном порядке, они должны быть предъявлены с оригиналами для обозрения.

При получении путевок по коллективным заявкам от подведомственных организаций, филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений, образовательных и иных организаций, функционирующих на территории муниципального района (городского округа), вышеперечисленный перечень документов представляется в исполнительные органы государственной власти, уполномоченные органы местного самоуправления.

6.11. Исполнительные органы государственной власти Брянской области (департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, управление физической культуры и спорта Брянской области, департамент культуры Брянской области), уполномоченные органы местного самоуправления принимают решение об отказе в предоставлении путевки в случаях:

несоответствия критериям, определенным в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Положения;

представления неполного пакета документов, указанных в пункте 6.10 настоящего Положения;

обнаружения в представленных документах, указанных в пункте 6.10 настоящего Положения, недостоверных сведений.

6.12. В день заезда родители (законные представители) представляют в организацию оздоровления и отдыха детей:

медицинскую справку по форме 079/у или 076/у-04;

путевку в организацию оздоровления и отдыха детей.

6.13. В случае выявления факта несоблюдения родителем (законным представителем) условий пункта 2.3 настоящего Положения родитель (законный представитель) обязан осуществить возврат денежных средств, затраченных на возмещение части стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления.

6.14. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевок в загородную стационарную организацию отдыха детей и их оздоровления или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного действия возлагается на департамент образования и науки Брянской области.

6.15. Департамент образования и науки Брянской области и органы государственного финансового контроля (надзора) проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка реализации средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевок в загородную стационарную организацию отдыха детей и их оздоровления или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного действия.